Приложение № 2

к постановлению администрации  
 Осичковскогосельского поселения Руднянского муниципального района

от 01.06.2020 г. № 54/1

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке Правил землепользования и застройки Осичковского сельского поселенияРуднянского муниципального района Волгоградской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Порядок проведения работ по подготовке проекта Правил** | **Сроки проведения работ** | **Исполнитель, ответственное лицо** |
| 1 | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил | В течение 10 дней с даты принятия решения | Специалист по земельным отношениям, ГО, ЧС Администрации Осичковскогосельского поселения |
| 2 | Сбор исходной информации для предоставления разработчику проекта Правил | В течение 10 дней с даты принятия решения | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 3 | Разработка проекта Правил | Июнь 2020 -июнь 2021 | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 4 | Проверка проекта Правил на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схемам территориального планирования | В течение 20 рабочих дней со дня получения проекта | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 5 | Направление проекта Правил главе Осичковского сельского поселения или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в комиссию на доработку | По окончании проверки | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 6 | Устранение замечаний | В зависимости от объема замечаний, но не более 20 рабочих дней | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 7 | Проверка работ по устранению замечаний | В зависимости от объема замечаний, но не более 10 рабочих дней | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 8 | Направление проекта Правил главе Осичковскогосельского поселения | По окончании проверки | Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки |
| 9 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту правил | Не позднее 10 дней со дня получения проекта ПЗЗ | Глава Осичковскогосельского поселения |
| 10 | Опубликование решения о проведении публичных слушаний | В течение7 дней,с даты принятия решения | Администрация Осичковского сельского поселения |
| 11 | Опубликование проекта Правил | Одновременно с решением о проведении публичных слушаний | Администрация Осичковского сельского поселения |
| 12 | Открытие экспозиции проекта | В течение всего периода до даты проведения публичных слушаний | Администрация Осичковского сельского поселения |
| 13 | Проведение публичных слушаний по проекту Правил,  с оформлением протокола слушаний | Не менее1 месяца и не более3 месяца со дня опубликования проекта правил | Комиссия по подготовке проекта Правил |
| 14 | Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний | В течение 5 дней со дня проведения слушаний | Председатель Комиссии по подготовке проекта Правил |
| 15 | Опубликование заключения о проведении публичных слушаний | В течение7 дней со дня проведения слушаний | Администрация Осичковского сельского поселения |
| 16 | Представление проекта Правил главе Руднянского муниципального района | В течение 3 дней со дня принятия заключения | Председатель Комиссии по подготовке проекта Правил |
| 17 | Направление проекта Правил, протокола публичных слушаний и заключения в Руднянский Совет народных депутатовна рассмотрение | Не позднее 10 дней после представления проекта Правил | Глава Руднянского  муниципального района |
| 18 | Рассмотрение и утверждение проекта Правил | В течение 7 дней со дня одобрения проекта Правил | Руднянский Совет народных депутатов |
| 19 | Опубликование Правил в установленном порядке | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом МО или иным муниципальным правовым актом | Отдел архитектуры и градостроительства администрации Руднянского муниципального района |
| 20 | Размещение утвержденных Правил в Федеральной Государственной информационной системе территориального планирования | В течение 10 дней, с даты принятия решения об утверждении изменений в Правила | Отдел архитектуры и градостроительства  администрации Руднянского муниципального района |